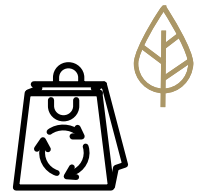






# ORGANISATION D'ÉVÉNEMENTS VERTS



	<b>RÉDUIRE</b>	<input type="checkbox"/> DEMANDER AU FOURNISSEUR DE RÉDUIRE SES EMBALLAGES		
	<b>RÉUTILISER</b>	<input type="checkbox"/> PRÊT DE VAISSELLE DE LA FAÉCUM <input type="checkbox"/> DÉCORATIONS DES AUTRES ASSOCIATIONS ÉTUDIANTES		
	<b>RECYCLER</b>	<b>AVANT L'ÉVÉNEMENT</b>	<b>PENDANT L'ÉVÉNEMENT</b>	<b>APRÈS L'ÉVÉNEMENT</b>
	<b>VALORISER</b>	<input type="checkbox"/> Avoir les 3 types de sacs (compost, recyclage, poubelle) à proximité	<input type="checkbox"/> Trier les déchets <input type="checkbox"/> Informer les gens	<input type="checkbox"/> Consigner lorsque possible

SAVIEZ-VOUS QUE **TOUS LES CAFÉS ÉTUDIANTS** DE L'UDEM ONT UN BAC DE COMPOST?

## UN APPROVISIONNEMENT PLUS RESPONSABLE

### CHOIX DES PRODUITS

- Biologiques
- Équitables
- Locaux
- Certifiés bien-être animal

### CHOIX POUR TOUS ET TOUTES

- Végétariens / végétaliens
- Considérations religieuses

ASSUREZ-VOUS DE BIEN PRÉVOIR LES QUANTITÉS POUR ÉVITER LE GASPILLAGE!

## COMMUNICATION

- Informer les participants et les participantes des mesures prises et de leur responsabilité durant l'événement
- Communiquer les informations relatives à l'accessibilité de l'endroit (accès aux personnes à mobilité réduite, transport en commun, transport actif, etc.)

AVEZ-VOUS PENSÉ DÉSIGNER UN OU UNE RESPONSABLE DU DÉVELOPPEMENT DURABLE DANS VOTRE ASSOCIATION ÉTUDIANTE?



AU BESOIN, CONSULTEZ LE "GUIDE DES ÉVÉNEMENTS ÉCORESPONSABLES DE L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL" POUR DES DÉTAILS SUPPLÉMENTAIRES SUR LE GESTION DES ÉVÉNEMENTS ÉCORESPONSABLES : [HTTP://DURABLE.UMONTREAL.CA/FILEADMIN/DURABLE/DOCUMENTS/GUIDE\\_COMPLET\\_EVENEMENTS\\_ECORESPONSABLES\\_UDEM\\_FINAL.PDF](http://durable.umontreal.ca/fileadmin/durable/documents/guide_complet_evenements_ecoresponsables_udem_final.pdf)

